

GRUZDŽIŲ VAIKŲ SOCIALIZACIJOS CENTRAS

**METINIS VEIKLOS PLANAS
2024 METAMS**

2024 m.

*Parengė
Darbo grupė (2023-11-22, įsak. Nr. V1-131)*

TURINYS

I.	BENDROSIOS NUOSTATOS.....	3
II.	CENTRO PRISTATYMAS.....	3
III.	PRIORITETINĖS CENTRO VEIKLOS SRITYS, TIKSLAI IR UŽDAVINIAI 2024 METAMS.....	4
IV.	2024 METŲ TIKSLŲ IR UŽDAVINIŲ ĮGYVENDINIMO PRIEMONIŲ PLANAI.....	4
V.	SAVIVALDOS INSTITUCIJOS IR JŲ VEIKLA. PRIEDAI.....	13
	V.I. CENTRO TARYBOS VEIKLOS PLANAS 2024 METAMS. 1 priedas.....	14
	V.II. GRUZDŽIŲ VAIKŲ SOCIALIZACIJOS CENTRAS MOKYTOJŲ TARYBOS VEIKLOS PLANO PROJEKTAS 2024 METAMS. 2 priedas.....	16
	V.III. GRUZDŽIŲ VAIKŲ SOCIALIZACIJOS CENTRAS MOKINIŲ TARYBOS VEIKLOS PLANAS 2024 METAMS. 3 priedas.....	18
	V.IV. VAIKO GEROVĖS KOMISIJOS VEIKLOS PLANAS 2024 METAMS. 4 priedas.....	20
	V.V. 2024 METŲ CENTRO DARBUOTOJŲ KVALIFIKACIJOS KĖLIMO IR TOBULINIMO PLANAS. 5 priedas.....	24
	V.VI. CENTRO NEPAMOKINĖS VEIKLOS (RENGINIŲ) PLANAS 2024 METAMS. 6 priedas.....	26
	V.VII. KUNIONIŲ SKYRIAUS NEPAMOKINĖS VEIKLOS (RENGINIŲ) PLANAS 2024 METAMS. 7 priedas.....	30
	V.VIII. GRUZDŽIŲ VAIKŲ SOCIALIZACIJOS CENTRO VEIKLOS KOKYBĖS ĮSIVERTINIMO GRUPĖS VEIKLOS PLANAS 2024 METAMS. 8 priedas.....	33

PRITARTA

Centro tarybos 2024 m. kovo 1 d.
protokoliniu nutarimu Nr. V6-2

PATVIRTINTA

Gruzdžių vaikų socializacijos centro direktoriaus
2024 m. kovo 12 d. įsakymu Nr. V1-35

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Gruzdžių vaikų socializacijos centro (toliau – Centras) metinis veiklos planas 2024 metams (toliau – Veiklos planas) parengtas vadovaujantis LR Švietimo įstatymu, patvirtintu LR Seimo 2011 m. liepos 1 d. įstatymu Nr.XI-1281, Lietuvos pažangos strategija „Lietuva 2030“, patvirtinta LR Seimo 2012 m. gegužės 15 d. nutarimu Nr.XI-2015, „Geros mokyklos koncepcija“, patvirtinta LR Švietimo ir mokslo ministro 2015 m. gruodžio 21 d. įsakymu Nr.V-1308, Centro veiklos kokybės įsivertinimo išvadomis, Centro 2024-2026 metų strateginiu planu, Centro metų veiklos ataskaitomis, bendruomenės siūlymais ir rekomendacijomis.

2. Veiklos planas nustato metinius Centro tikslus bei uždavinius, apibrėžia prioritetus ir priemones uždaviniams įgyvendinti.

3. Veiklos planą įgyvendina Centro administracija, pedagogai ir kiti darbuotojai, mokiniai ir jų įstatyminiai atstovai.

II SKYRIUS CENTRO PRISTATYMAS

4. Centras yra valstybinė bendrojo ugdymo specializuota įstaiga, skirta delinkventinio elgesio vaikams, kuriems paskirta vidutinės priežiūros ar auklėjamojo poveikio priemonė.

5. Centras turi struktūrinį padalinį su bendrabučiu – Gruzdžių vaikų socializacijos centro Kunionių skyrių (toliau – Skyrius). Skyriaus įsteigimo data ir veiklos pradžia – 2022 m. rugsėjo 1 d., į Skyrių priimamos tik mergaitės. Nuo 2023 m. gegužės 1 d. struktūrinį padalinį su bendrabučiu – Gruzdžių vaikų socializacijos centro Gailių skyrių, tačiau vidutinės priežiūros priemonė ir ugdymas jame neįgyvendinami.

6. Centro veiklos tikslas – formuoti ir įtvirtinti socialiai priimtina vaikų elgesį, didinti jų psichologinį atsparumą ydingam socialinės aplinkos poveikiui, ugdyti jų vertybines nuostatas ir socialinius bei gyvenimo įgūdžius, padėti susigrąžinti mokymosi motyvą, ugdant bendrąsias dalykines kompetencijas, paruošti juos sugrįžimui į visuomenę.

III SKYRIUS

PRIORITETINĖS CENTRO VEIKLOS SRITYS, TIKSLAI IR UŽDAVINIAI 2024 METAMS

7. Centro prioritetai:

7.1. Kokybiškas ir įtraukus mokinių ugdymas, atitinkantis vaiko galias ir poreikius.

7.2. Mokinių pasiekimų, gebėjimų vystymas, kurie reikalingi visaverčiam gyvenimui visuomenėje.

7.3. Edukacinės ir darbo aplinkos tobulinimas, efektyvus išteklių ir lėšų naudojimas.

8. Strateginis tikslas – užtikrinti mokinių ugdymo(si) kokybę, atitinkančią šiuolaikinius ugdymo(si) tikslus bei siekiant mokinio asmeninės pažangos.

9. Uždaviniai:

9.1. Kurti ugdymo(si) poreikius atitinkančią edukacinę aplinką ir gerinti pamokos bei kitų ugdymo(si) formų kokybę.

9.2. Skatinti mokinių sąmoningą įsitraukimą į ugdymo procesą.

9.3. Plėtoti atstovų pagal įstatymą dalyvavimą vidutinės priežiūros/auklėjamojo poveikio priemonių įgyvendinime ir ugdyme.

9.4. Kurti, plėtoti ir turtinti mokinių sveikos gyvensenos nuostatas formuojančią aplinką.

9.5. Vykdyti nuoseklų profesinį orientavimą.

10. Strateginis tikslas - Centro pedagogų, pagalbos mokiniui specialistų, kitų darbuotojų bendrųjų bei profesinių kompetencijų tobulinimas, Centro ir jo struktūrinių padalinių bendradarbiavimo užtikrinimas, siekiant mokinių saugumo ir sėkmingos socialinės integracijos.

11. Uždaviniai:

11.1. Tobulinti pedagogų, pagalbos mokiniui specialistų, kitų darbuotojų bendrąsias bei profesines kompetencijas.

11.2. Formuoti bendradarbiavimo tradiciją tarp struktūrinių padalinių.

12. Strateginis tikslas – užtikrinti Centro ir struktūrinių padalinių sklandų funkcionavimą, efektyviai ir racionaliai naudoti gaunamas lėšas.

13. Uždaviniai:

13.1. Palaikyti Centro ir struktūrinių padalinių modernią ugdomąją aplinką, siekiant mokiniams saugių, šeimai artimų sąlygų.

13.2. Užtikrinti darbuotojų darbo vietų ergonomiškumą ir funkcionalumą.

13.3. Racionaliai naudoti biudžetines lėšas.

13.4. Racionaliai naudoti išteklius.

IV SKYRIUS

2024 METŲ TIKSLŲ IR UŽDAVINIŲ ĮGYVENDINIMO PRIEMONIŲ PLANAI

Prioritetas. *Kokybiškas ir įtraukus mokinių ugdymas, atitinkantis vaiko galias ir poreikius.*

Tikslas – užtikrinti mokinių ugdymo(si) proceso kokybę, atitinkančią šiuolaikinius ugdymo(si) tikslus bei siekiant mokinio asmeninės pažangos.

Eil. Nr.	Veiklos pavadinimas	Vykdytojai	Laikas	Ištekliai	Vertinimo kriterijai
----------	---------------------	------------	--------	-----------	----------------------

Uždavinys. Kurti ugdymo(si) poreikius atitinkančių edukacinę aplinką ir gerinti pamokos bei kitų ugdymo(si) formų kokybę.

1.	Atnaujintų bendrųjų ugdymo programų įgyvendinimas.	Pavadootoja ugdymui, Skyriaus vedėja, Skyriaus vedėjos pavadootoja ugdymui, dalykų mokytojai	2024-2025 m. m. I trimestras	Intelektiniai	Mokomųjų dalykų teminių planų parengimas ir įgyvendinimas 7-10 klasėse (16 parengtų mokomųjų dalykų teminių planų). Užtikrintas ugdymo turinio perimamumas ir nuoseklumas, mokinių mokymosi procese nelieka mokymosi spragų dėl bendrųjų programų kaitos.
2.	Mokymo išteklių ir priemonių atnaujinimas.	Pavadootoja ugdymui, Skyriaus vedėja, Skyriaus vedėjos pavadootoja ugdymui, dalykų mokytojai	2024-2025 m. m. I trimestras	Biudžeto lėšos	Vadovėlių įsigijimas pagal atnaujintas bendrąsias ugdymo programas. Pagal poreikius ir galimybes papildytas fondas 7 ir 9 kl. vadovėliais, įsigyti 8 ir 10 kl. mokomųjų dalykų vadovėliai.
3.	Skaitmeninio ugdymo turinio aktualizavimas.	Pavadootoja ugdymui, Skyriaus vedėja, Skyriaus vedėjos pavadootoja ugdymui, dalykų mokytojai	2023-2024 m. m. II-III trimestras, 2024-2025 m. m. I trimestras	Biudžeto lėšos	Atlikta skaitmeninių mokymo išteklių ir priemonių poreikio analizė. Įsigytos 1-2 licencijos skaitmeninėms mokomosioms priemonėms, programoms.

Uždavinys. Skatinti mokinių sąmoningą įsitraukimą į ugdymo procesą.

1.	Bendrųjų kompetencijų stiprinimas, skatinant sąmoningą savanorystę.	Švietimo pagalbos specialistai, mokytojai, auklėtojai/atvejo vadybininkai	2023-2024 m. m. II-III trimestras, 2024-2025 m. m. I trimestras	Intelektiniai	Atsižvelgiama į kiekvieno mokinio poreikius, polinkius bei galimybes. Ne mažiau kaip 3 kartus per metus aptariama su mokiniu jo asmeninė pažanga. Švietimo pagalbos specialistai atlieka apklausą „Mokymosi stilius“. Mokytojai įgyvendina kompetencijomis grįstus uždavinius, pasiūlydami mokiniams atlikti užduotis, atskleidžiančias kompetencijų raišką. Stiprinamos mokinių bendrosios kompetencijos (kultūrinė, pažinimo, komunikavimo, kūrybiškumo, pilietiškumo, socialinė, emocinė ir sveikos gyvensenos, skaitmeninė kompetencijos).
2.	Mokinių dalyvavimas nacionaliniuose konkursuose, žinių ir pasiekimų patikrinimuose.	Skyriaus vedėja, skyriaus vedėjos pavaduotoja ugdymui, pavaduotoja ugdymui, mokytojai	2023-2024 m. m. II-III trimestras, 2024-2025 m. m. I trimestras	Intelektiniai	50 procentų mokinių dalyvauja konkursuose („Olympis 2024“ pavasario ir rudens sesijose). Mokinių dalyvavimas respublikiniame ekologiniame

					konkurse „Mano žalioji palangė“, pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimuose, nacionaliniuose mokinių pasiekimų patikrinimuose, e. testavimuose.
3.	Tarpdalykinių ryšių, plėtojimas.	Pavadootoja ugdymui, skyriaus vedėja, skyriaus vedėjos pavadootoja ugdymui, dalykų mokytojai	2023-2024 m. m. II trimestras	Intelektiniai	Integruotų pamokų organizavimas Centre ir Skyriuje (integruota muzikos-lietuvių kalbos ir literatūros pamoka „Eilės, virtusios dainomis“, 2 mokinių dalyvavimas Šiaulių miesto ir rajono bendrojo ugdymo mokyklų mokinių virtualaus konkurso „Kuriu ir iliustruojų pasaką be galo“ ir t.t.).
4.	Mokinių demokratiškos, pilietinės, tautinės nuostatų formavimas.	Pavadootoja ugdymui, skyriaus vedėja, skyriaus vedėjos pavadootoja ugdymui, dalykų mokytojai, auklėtojai/atvejo vadybininkai, švietimo pagalbos specialistai	2023-2024 m. m. II trimestras	Intelektiniai	Dalyvavimas pilietinėje akcijoje „Atmintis gyva, nes liudija“. Nacionalinio diktanto rašymas. Dalyvavimas akcijoje „Darom 2024“. Dalyvavimas pilietinėje iniciatyvoje „Atminties kelias“, skirtoje Genocido aukų dienai paminėti. Centro mokinių konkursas „Žinau,

					moku, galiu“. Tarptautinės Raštingumo dienos minėjimas ir kt.
5.	Mokinių socialinių ryšių stiprinimas, kūrimas.	Skyriaus vedėja, skyriaus vedėjos pavaduotoja ugdymui, pavaduotoja ugdymui, švietimo pagalbos specialistai, mokytojai	2023-2024 m. m. II-III trimestras, 2024-2025 m. m. I trimestras	Intelektiniai	Dalyvavimas akcijose, pilietinėse iniciatyvose (mokinių socialinė akcija „Nubausti negalima, PALAIKYTI“, skirta Pasaulinei Dauno sindromo dienai paminėti, sąmoningumo didinimo mėnuo “BE PATYČIŲ 2024”, respublikinė pilietinė iniciatyva, skirta Tolerancijos dienai paminėti).
6.	Mokinių mokymosi tikslų, lūkesčių ir asmeninės mokymosi pažangos numatymas/planavimas, pokyčių analizė.	Skyriaus vedėja, skyriaus vedėjos pavaduotoja ugdymui, pavaduotoja ugdymui, švietimo pagalbos specialistai, mokytojai	2023-2024 m. m. II-III trimestras, 2024-2025 m. m. I trimestras	Intelektiniai	60 procentų mokinių gebės nusimatyti pagrįstus mokymosi tikslus, lūkesčius, įsivertins jų įgyvendinimą, patirtą sėkmę. Numatys sritis, kurioms reikalingos papildomos mokytojo konsultacijos. 70 procentų mokinių gebės įsivertinti/pamatuoti asmeninę mokymosi pažangą.
7.	Mokinių savivaldos stiprinimas.	Skyriaus vedėja, skyriaus vedėjos	2023-2024 m.	Intelektiniai	Kartą per 2 mėnesius „Diskusijų ratelis“.

		pavadootoja ugdymui, pavadootoja ugdymui, švietimo pagalbos specialistai, mokytojai	m. II-III trimestras, 2024-2025 m. m. I trimestras		Sprendžiami aktualūs klausimai. Teikiami siūlymai, rekomendacijos.
8.	Mokinių motyvavimas mokytis visa gyvenimą.	Skyriaus vedėja, skyriaus vedėjos pavadootoja ugdymui, pavadootoja ugdymui, švietimo pagalbos specialistai, mokytojai, auklėtojai/atvejo vadybininkai	2023-2024 m. m. II-III trimestras, 2024-2025 m. m. I trimestras	Intelektiniai	Kiekvienas mokinys domisi kultūriniais, socialiniais, politiniais įvykiais. Grupių auklėtojai/atvejo vadybininkai, mokytojai per mokslo metus organizuoja ne mažiau nei 3 motyvuojančias veiklas (ekskursijas, išvykas ir kt.).
<i>Uždavinys. Kurti, plėtoti ir turtinti mokinių sveikos gyvensenos nuostatas formuojančių aplinką.</i>					
1.	Neformalaus švietimo užsiėmimų organizavimas, į jų turinį integruojant sveikos gyvensenos temas.	Skyriaus vedėja, skyriaus vedėjos pavadootoja ugdymui, pavadootoja ugdymui, mokytojai	2023-2024 m. m. II-III trimestras, 2024-2025 m. m. I trimestras	Intelektiniai	Į neformalaus švietimo užsiėmimus integruota ne mažiau nei dvi sveikos gyvensenos veiklos.
2.	Veiklų, susijusių su sveika gyvensena organizavimas Centre, Skyriuje ir už jų ribų.	Skyriaus vedėja, skyriaus vedėjos pavadootoja ugdymui, pavadootoja ugdymui, švietimo pagalbos specialistai, mokytojai, auklėtojai/atvejo vadybininkai	2023-2024 m. m. II-III trimestras, 2024-2025 m. m. I trimestras	Intelektiniai	Vykdomos lytinio švietimo ir saugaus lytinio aktyvumo, psichoaktyvių medžiagų vartojimo prevencijos, mitybos sutrikimų, prevencijos, higienos palaikymo, aktyvaus laisvalaikio, fizinio, psichologinio ir kt.

					smurto prevencijos renginius, paskaitas ir užsiėmimus išvykstant, kviečiant socialinius partnerius į Centrą, Skyrių. 100 proc. mokinių dalyvauja veiklų įgyvendinime. Organizuojamos,, Sveikatinimo” dienos, viktorinos „Sveikatiada“ ir t.t.
3.	Sportinių renginių organizavimas.	Skyriaus vedėja, skyriaus vedėjos pavaduotoja ugdymui, pavaduotoja ugdymui, mokytojai, auklėtojai/atvejo vadybininkai	2023-2024 m. m. II-III trimestras, 2024-2025 m. m. I trimestras	Intelektiniai	Per neformaliojo švietimo veiklas, auklėtojų/atvejo vadybininkų užsiėmimus kartą per mėnesį organizuojami sportiniai renginiai, varžybos.
<i>Uždavinys. Vykdyti nuoseklų profesinį orientavimą.</i>					
1.	Bendradarbiavimas su profesinio rengimo centrais, mokyklomis.	Skyriaus vedėja, skyriaus vedėjos pavaduotoja ugdymui, pavaduotoja ugdymui, mokytojai, psichologės	2023-2024 m. m. II-III trimestras, 2024-2025 m. m. I trimestras	Intelektiniai	Tęsimos mokymosi sutartys su Šiaulių technologijų mokymo centru, Kėdainių profesinio rengimo ir Kauno technologijų mokymo centrais. Profesinio veiklinimo patyriminiai vizitai į profesinio rengimo centrus organizuojami vieną kartą per du mėnesius.

					100 proc. mokinių atliks interesų, polinkių ir tinkamumo profesijai testą, susipažins su jiems tinkamomis profesijomis.
2.	Ikiprofesinio mokymo modulių įvairinimas.	Skyriaus vedėja, skyriaus vedėjos pavaduotoja ugdymui, pavaduotoja ugdymui, mokytojai	2023-2024 m. m. II-III trimestras, 2024-2025 m. m. I trimestras	Intelektiniai	Padidintas, pajvairintas ikiprofesinio mokymo modulių skaičius. Sudaromos sąlygos mokiniams susipažinti ir išbandyti ne mažiau kaip 2 skirtingus siūlomus ikiprofesinio ugdymo programos modulius.
3.	Verslumo ir finansinio raštingumo ugdymas.	Švietimo pagalbos specialistai, mokytojai, auklėtojai / atvejo vadybininkai	2023-2024 m. m. II-III trimestras, 2024-2025 m. m. I trimestras	Intelektiniai	Mokysis efektyviai valdyti savo finansus bei priimti finansinius sprendimus. 100 proc. mokinių dalyvauja finansinio raštingumo ugdymo veiklose "Mokonomika", Pi diena ir pan.
4.	Ikiprofesinio orientavimo veiklų susiejimas su praktine veikla.	Švietimo pagalbos specialistai, mokytojai, auklėtojai / atvejo vadybininkai	2023-2024 m. m. II-III trimestras, 2024-2025 m. m. I trimestras	Intelektiniai	Į praktinę veiklą orientuotas ugdymas - klasės valandėlės, grupės auklėtojų užsiėmimai siejami su praktine veikla. Užsiėmimų metu ugdomos bendrosios kompetencijos bei formuojami socialiniai įgūdžiai.

--	--	--	--	--	--

Prioritetas: Edukacinės ir darbo aplinkos tobulinimas, efektyvus išteklių ir lėšų naudojimas.

2.Tikslas – užtikrinti Centro ir struktūrinių padalinių sklandų funkcionavimą, efektyviai ir racionaliai naudoti gaunamas lėšas.

Eil. Nr.	Veiklos pavadinimas	Vykdytojai	Laikas	Ištekliai	Vertinimo kriterijai
<i>Uždavinys. Palaikyti Centro ir struktūrinių padalinių modernią ugdomąją aplinką, siekiant mokiniams saugią, šeimai artimų sąlygų.</i>					
1.	Bendradarbiavimo sutarčių atnaujinimas ir naujų sudarymas.	Skyriaus vedėja, skyriaus vedėjos pavaduotoja ugdymui, pavaduotoja ugdymui, mokytojai,	Per mokslo metus	Intelektiniai	Centro socialiniai ryšiai prisideda prie Centro pažangos – atnaujinamos esamos bendradarbiavimo sutartys; sudaromos naujos bendradarbiavimo sutartys su institucijomis, teikiančiomis užimtumo, pažintines, edukacines veiklas ir pan.

14. Centro metiniam veiklos planui 2024 metams įgyvendinti pridedami priedai:

14.1. Centro tarybos veiklos planas 2024 metams (Centro metinio veiklos plano 2024 metams 1 priedas);

14.2. Mokytojų tarybos veiklos planas 2024 metams (Centro metinio veiklos plano 2024 metams 2 priedas);

14.3. Mokinių tarybos veiklos planas 2024 metams (Centro metinio veiklos plano 2024 metams 3 priedas);

14.4. Vaiko gerovės komisijos veiklos planas 2024 metams (Centro metinio veiklos plano 2024 metams 4 priedas);

14.5. 2024 m. Gruzdžių vaikų socializacijos centro darbuotojų kvalifikacijos kėlimo ir tobulinimo planas (Centro metinio veiklos plano 2024 metams 5 priedas);

14.6. Centro nepamokinės veiklos (renginių) planas 2024 metams (Centro metinio veiklos plano 2024 metams 6 priedas);

14.7. Gruzdžių vaikų socializacijos centro Kunionių skyriaus 2024 metų nepamokinių renginių planas (Centro metinio veiklos plano 2024 metams 7 priedas).

14.8. Gruzdžių vaikų socializacijos centro Veiklos kokybės įsivertinimo grupės veiklos planas 2024 (metams Centro metinio veiklos plano 2024 metams 8 priedas).

V SKYRIUS
SAVIVALDOS INSTITUCIJOS IR JŲ VEIKLA
PRIEDAI

Gruzdžių vaikų socializacijos centro
metinio veiklos plano 2024 metams
1 priedas

CENTRO TARYBOS VEIKLOS PLANAS 2024 METAMS

Tikslas – atstovauti Gruzdžių vaikų socializacijos centro (toliau – Centras) bendruomenę, siekiant įgyvendinti Centro veiklos uždavinius, sprendžiant strateginius Centro veiklos klausimus, siekiant pagerinti mokinių ugdymo(si) ir gyvenimo Centre kokybę.

Uždaviniai:

1. Stebėti, vertinti ir teikti siūlymus dėl Centro veiklos tobulinimo, saugių mokinių ugdymo ir darbo sąlygų sudarymo.
2. Skatinti Centro bendruomenės narių bendravimą ir bendradarbiavimą, siekiant pagerinti ugdymo(si) kokybę.
3. Nustatyti, svarstyti, derinti, stebėti ir vertinti įvairias gimnazijos veiklos sritis. Aprobuoti Centro strateginius veiklos dokumentus.

Laukiami rezultatai 2024 metais.

Centro taryba, atstovaudama Centro bendruomenę, sieks sutelkti ją ugdymo proceso kokybės gerinimui, kylančių 14pecial sprendimui, patrauklios ir saugios ugdymo bei darbo aplinkos kūrimui, tuo užtikrinant Centro veiklos plano tikslų ir uždavinių įgyvendinimą.

Centro tarybos sudėtis* 2024 metais:

Tarybos pirmininkas – Vaida Misevičienė, psichologė.

Tarybos sekretorius – Simona Petravičiūtė, sekretorė.

Tarybos nariai: Tarybos nariai: Gražina Jurgaitienė, vyresnioji mokytoja; Viktor Djačenko, vyresnysis mokytojas, mokytojas; Aurimas Navickas, vyresnysis auklėtojas; Tatjana Borisevičienė, specialioji pedagogė ekspertė; Daiva Motiejūnienė, socialinė pedagogė, vyresnioji auklėtoja; Vidmantas Adomaitis, Gruzdžių miestelio bendruomenės narys; Gintaras Bagdžiūnas, Kauno savivaldybės vaikų globos namų direktorius; Elijus Duoblys – 9 klasės mokinys, Ada Deimantė Staugaitytė – 10 klasės mokinė, mokinių atstovai.

*Centro tarybos posėdžiuose gali dalyvauti kviestieji asmenys.

Eil. Nr.	Numatoma veikla	Data	Atsakingi asmenys
1.	1.1. Pedagoginio ir aptarnaujančio 14peciali atostogų grafiko patvirtinimas.	2024 I ketvirtis	Centro taryba, kviestieji asmenys

	<p>1.2 Susipažinimas su Centro veiklos dokumentais ir jų aprobavimas.</p> <p>1.3. Centro veiklos kokybės įsivertinimo aptarimas.</p> <p>1.4. Centro direktoriaus veiklos ataskaitos pristatymas.</p> <p>1.5. Kiti einamieji klausimai.</p>		
2.	<p>2.1. Mokinių užimtumo veiklos planavimas ir organizavimas vasaros atostogų metu.</p> <p>2.2. Susipažinimas su Centro veiklos dokumentais ir jų aprobavimas.</p> <p>2.3. Kiti einamieji klausimai.</p>	<p>2024</p> <p>II ketvirtis</p>	<p>Centro taryba, kviestieji asmenys</p>
3.	<p>3.1. Susipažinimas su Centro veiklos dokumentais ir jų aprobavimas.</p> <p>3.2. Kiti einamieji klausimai.</p>	<p>2024</p> <p>III ketvirtis</p>	<p>Centro taryba, kviestieji asmenys</p>
4.	<p>4.1. Susipažinimas su Centro veiklos dokumentais ir jų aprobavimas.</p> <p>4.2. Centro tarybos veiklos 2024 metais aptarimas.</p> <p>4.3. Centro tarybos plano 2025 metams sudarymas.</p> <p>4.4. Kiti einamieji klausimai.</p>	<p>2024</p> <p>IV ketvirtis</p>	<p>Centro taryba, kviestieji asmenys</p>
	<p>Kiti galimi klausimai:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ugdymo proceso metu ar Centro bendruomenėje atsiradusių problemų, atsižvelgiant į įstatyminių atstovų, mokytojų, auklėtojų bei mokinių interesus, svarstymas. • 2 procentų pajamų mokesčio surinkimas ir pasiūlymo dėl surinktų lėšų panaudojimo teikimas. • Centro veiklos kokybės įsivertinimo rezultatų aptarimas. • Teigiamo Centro įvaizdžio bendruomenėje ir visuomenėje kūrimas. • Ūkinės veiklos klausimai dėl Centro fizinės, ugdomosios aplinkos gerinimo, tobulinimo. • Gruzdžių vaikų socializacijos centro mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų (išskyrus psichologus) 2024–2026 metų atestacijos programos aptarimas (esant poreikiui). 	<p>2024 metai</p>	<p>Centro taryba, kviestieji asmenys</p>

- Planas gali būti koreguojamas, keičiamas ar papildomas kalendorinių metų eigoje.

GRUZDŽIŲ VAIKŲ SOCIALIZACIJOS CENTRAS
MOKYTOJŲ TARYBOS VEIKLOS PLANO PROJEKTAS 2024 METAMS

Tikslas – užtikrinti mokinių ugdymo(si) kokybę, atitinkančią šiuolaikinius ugdymosi tikslus bei siekiant mokinio asmeninės pažangos.

Uždaviniai: 1. Kurti ugdymo(si) poreikius atitinkančią edukacinę aplinką ir gerinti pamokos bei kitų ugdymo(si) formų kokybę.

2. Skatinti mokinių sąmoningą įsitraukimą į ugdymo(si) procesą.

3. Vykdyti nuoseklų profesinį orientavimą.

Eil. Nr.	Tema	Data	Atsakingas
I.1. I.2. I.3. I.4. I.5.	II trimestro ugdymo(si) rezultatų aptarimas. Papildomų mokymosi užduočių atsiskaitymas naujai atvykusių mokinių. Vidutinės priežiūros priemonės vykdymas. Klasės vadovų veiklos planavimas III trimestrui. Gerosios pedagoginės patirties sklaida. Veiklos kokybės įsivertinimo grupės veiklos plano analizė.	2024 m. kovo mėn.	Administracija Švietimo pagalbos specialistai Mokytojai Auklėtojai/atvejo vadybininkai Klasių vadovai
II.1. II.2. II.3. II.4. II.5.	III trimestro ugdymo(si) rezultatų aptarimas. Mokinių ugdymo(si) pasiekimų ir pažangos analizė per mokslo metus. Mokinių kėlimas/nekėlimas į aukštesnę klasę. Papildomų darbų skyrimas. Vidutinės priežiūros priemonės vykdymas Centre. Preliminarus mokytojų darbo krūvis 2024-2025 m. m. Centro bendruomenėje mokslo metų eigoje iškilusių klausimų dėl ugdymo(si) proceso, mokinių interesų,	2024 m. birželio mėn.	Administracija Švietimo pagalbos specialistai Mokytojai Auklėtojai/Atvejo vadybininkai

II.6.	mokymosi kokybės gerinimo aptarimas.		
II.7.	2024-2025 m. m. Centro Ugdymo plano projekto aptarimas. Pedagogų anketų pristatymas ir aptarimas.		
III.1.	Centro darbo veiklos organizavimas 2024-2025 m. m. Aktualūs ugdymo proceso ir Centro veiklos organizavimo klausimai.	2024 m. rugpjūčio mėn.	Direktorius Pavduotoja ugdymui Skyriaus vedėja Skyriaus vedėjos pavduotoja ugdymui Švietimo pagalbos specialistai Auklėtojai/Atvejo vadybininkai Klasių vadovai
III.2.	Pedagoginio personalo krūvio paskirstymas. Formaliojo, neformaliojo švietimo veiklų aptarimas.		
III.3.	2024-2025 m. m. Centro Ugdymo plano įgyvendinimo aptarimas.		
III.4.	Mokinių paskirstymas į klases ir grupes.		
IV.1.	L- o trimestro ugdymo(si) rezultatų ir elgesio pokyčių klasėse aptarimas	2024 m. gruodžio mėn.	Administracija Švietimo pagalbos specialistai Mokytojai Auklėtojai Klasių vadovai
IV.2.	Vidutinės priežiūros priemonės vykdymas		
IV.3.	Centro darbo organizavimas.		
IV.4.	Ataskaita už 2024 m.		
IV.5.	Metinio veiklos plano 2024 m. ataskaitos aptarimas. 2025 m. Veiklos plano rengimo aptarimas.		
IV.6.	II trimestro klasių vadovų veiklos planų aptarimas.		
IV.7.	Gerosios pedagoginės patirties sklaida.		
IV.8.	Centro pedagoginio 17peciali kvalifikacijos kėlimo ir tobulinimo plano aptarimas 2025 metams.		

PASTABA. Esant poreikiui, planas gali būti koreguojamas.

Gruzdžių vaikų socializacijos centro
metinio veiklos plano 2024 metams
3 priedas

GRUZDŽIŲ VAIKŲ SOCIALIZACIJOS CENTRAS
MOKINIŲ TARYBOS VEIKLOS PLANAS
2024 METAMS

Mokinių tarybos nariai*: Elijus Duoblys (9 kl.) – pirmininkas
Laimis Toliušis (7 kl.)
Ada Deimantė Stugaitytė (10 kl.)

Mokinių tarybos koordinatorius: Centro lietuvių kalbos ir literatūros mokytoja Faustina Klevinksiėnė.

Tikslas:

Vienyti Centro, Skyriaus mokinius bendrai veiklai, skatinti aktyviai dalyvauti bendruomenės gyvenime, stiprinant aktyvumą, motyvaciją, savarankiškumą.

Uždaviniai:

1. Skatinti mokinių įsitraukimą į Centro, Skyriaus veiklos organizavimo procesus.
2. Teikti siūlymus Centro administracijai dėl mokinių skatinimo, renginių, užimtumo, kitų aktualių Centro veiklos klausimų.
3. Ugdyti bendradarbiavimo tradiciją su Centro, Skyriaus administracija, pedagogais bei švietimo pagalbos specialistais.
4. Inicijuoti renginių, akcijų, kt. veiklų vykdymą Centre, Skyriuje.
5. Ugdyti mokinių demokratiškumo, pilietiškumo ir socialinės atsakomybės vertybes.

Mokinių tarybos veiklos principai:

1. Bendradarbiavimas.
2. Konstruktivus dialogas.
3. Iniciatyvumas.

<p>1. Mokinių tarybos sudėtis 2. Mokinių tarybos veiklos plano projekto aptarimas. 3. Laisvės gynėjų dienos minėjimas. Akcija „Atmintis gyva, nes liudija“. 4. Kovo 11-osios minėjimas „Spalvų savaitė“. 5. Socialinė akcija „Nubausti negalima, PALAIKYTI“, skirta Pasaulinei Dauno sindromo dienai paminėti.</p>	<p>2024 m. sausis-birželis</p>
<p>1. Tarptautinės mokytojų dienos minėjimas. 2. Tarptautinės Tolerancijos dienos minėjimas. 3. Inicatyva „Mokymasis laukti“, skirta Advento laikotarpiui.</p>	<p>2024 m. rugsėjis-gruodis</p>

<p>4. Inicijatyva „Šventinis bumask“ (Centro erdvių puošimas, sveikinimų lenta, kalėdinis paštas ir kt.).</p> <p>5. Mokinių apklausa „Klasės emometras“.</p>	
<p>Diskusijų organizavimas, atsižvelgiant į mokinių poreikius</p> <p>Siūlymų Centro administracijai, pedagogams, švietimo pagalbos specialistams aptarimai (atsižvelgiant į aplinkybes, mokinių norus, lūkesčius ir kt.)</p>	Esant poreikiui

* **pastaba.** Esant itin mažam mokinių skaičiui, Mokinių tarybą ir interesus atstovauja ribotas kiekis mokinių.

** **pastaba.** Esant poreikiui, nenumatytoms aplinkybėms ir atvejams ar kitiems objektyviems veiksniams, Mokinių tarybos veiklos planas, datos ir klausimai gali keistis, būti aptarti papildomi klausimai ar neaptarti numatytieji. Gali dalyvauti kviestieji asmenys.

VAIKO GEROVĖS KOMISIJOS VEIKLOS PLANAS 2024 METAMS

Centro prioritetai 2023-2025 m.:

- Kokybiškas ir įtraukus mokinių ugdymas, atitinkantis vaiko galias ir poreikius.
- Mokinių pasiekimų, gebėjimų vystymas, kurie reikalingi visaverčiam gyvenimui visuomenėje.
- Edukacinės ir darbo aplinkos tobulinimas.

Tikslas:

Užtikrinti mokinių ugdymo(si) kokybę, atitinkančią šiuolaikinius ugdymo(si) tikslus bei siekiant mokinio asmeninės pažangos.

Uždaviniai:

1. Kurti ugdymo(si) poreikius atitinkančią edukacinę aplinką ir gerinti pamokos bei kitų ugdymo(si) formų kokybę.
2. Skatinti mokinių sąmoningą įsitraukimą į ugdymo procesą.
3. Plėtoti įstatyminių atstovų dalyvavimą vidutinės priežiūros/auklėjamojo poveikio priemonės įgyvendinime ir ugdyme.
4. Kurti, plėtoti ir turtinti mokinių sveikos gyvensenos nuostatas formuojančią aplinką.
5. Vykdyti nuoseklų profesinį orientavimą.

Veiklos turinys:

Eil. Nr.	Priemonės	Laikas	Atsakingi	Pastabos
1 uždavinys. Kurti ugdymo(si) poreikius atitinkančią edukacinę aplinką ir gerinti pamokos bei kitų ugdymo(si) formų kokybę.				
1.1.	Vaiko gerovės komisijos veiklos plano 2024 m. sudarymas, atliepiantis Centro prioritetus.	Sausio - vasario mėn.	VGK pirmininkas	
1.2.	Vaiko gerovės komisijos posėdžių organizavimas.	Pagal poreikį	VGK pirmininkas, sekretorius	
1.3.	Individualių darbo su mokiniu programų, būdų, metodų, ugdymo priemonių, veiklos tempo kolegialus aptarimas, konsultavimas ir rekomendacijų teikimas vaiką ugdantiems pedagogams.	Pagal poreikį	Specialiosios pedagogės T. Borisevičienė A. Šeflierienė	
1.4.	Mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, mokymosi pasiekimų ir asmeninės	Pagal poreikį	Specialiosios pedagogės	

	pažangos didinimas; informacijos analizė, apibendrinimas.		T. Borisevičienė A. Šeflerienė	
1.5.	Specialiųjų poreikių turinčių mokinių tėvų, globėjų/įstatyminių atstovų konsultavimas specialiosios pedagoginės pagalbos teikimo ir mokinių ugdymo klausimais.	Pagal poreikį	Specialiosios pedagogės T. Borisevičienė A. Šeflerienė	
1.6.	Dalyvauti mokinių konferencijose, konkursuose.	1-2 kartus metuose	Specialiosios pedagogės T. Borisevičienė A. Šeflerienė	
1.7.	Mokytojų konsultavimas ir pagalbos teikimas dėl mokinių ugdymo ypatumų ir elgesio valdymo metodų.	Pagal poreikį	Psichologė J.Musulienė	
2 uždavinys. Skatinti mokinių sąmoningą įsitraukimą į ugdymo procesą.				
2.1.	4–9, 7-SK klasių mokinių mokymosi stilių nustatymas.	Nuolat	Psichologės V. Misevičienė J. Musulienė	
2.2.	Mokinių, turinčių ugdymo(si) sunkumų, pradinis/pakartotinis įvertinimas.	Pagal poreikį	Specialiosios pedagogės T. Borisevičienė A. Šeflerienė Psichologės V. Misevičienė J. Musulienė	
2.3.	Ilgalaikės, individualios psichologinės konsultacijos atsižvelgiant į individualius vaikų poreikius.	Nuolat	Psichologė J.Musulienė	
2.4.	Specialiųjų ugdymosi poreikių vaikų apskaitos tvarkymas, sąrašų sudarymas Centre, Skyriuje, specialiosios pedagoginės pagalbos teikimo prioritetų nustatymas.	Pagal poreikį	Specialiosios pedagogės T. Borisevičienė A. Šeflerienė	
2.5.	Lankstinukas vaikams „Kaip išmokti mokyti?“	vasario mėn.	Psichologė V. Misevičienė	
2.6.	Klasių mikroklimato nustatymas.	Pagal poreikį	Psichologė J. Musulienė	
3 uždavinys. Plėtoti įstatyminių atstovų dalyvavimą vidutinės priežiūros priemonės įgyvendinime ir ugdyme.				
3.1.	Prašymų teikimas vaikų gyvenamosios vietos savivaldybių administracijų direktoriams pratešti / panaikinti vidutinę priežiūros priemonę.	Pagal poreikį	Socialiniai pedagogai I. Valančienė V. Borusas D. Motiejūnienė L. Stulginskienė- Gervickienė	
3.2.	Išplėstinių VGK posėdžių organizavimas dalyvaujant įstatyminiams atstovams, specialistams (TBK, AV VTAS), policijos atstovams ir socialiniams partneriams.	Pagal poreikį	Socialinės pedagogės L. Stulginskienė- Gervickienė	

			D. Motiejūnienė I. Valančienė Psichologės J. Musulienė V. Misevičienė	
3.3.	Atmintinės rengimas įstatyminiams atstovams ir pristatymas „Ryšio su vaiku užmezgimas“.	2024 m.	Socialiniai pedagogai I. Valančienė ir V. Borusas	
3.4.	Vaizdinė metodinė priemonė „Būdai pasakyti „NE“.	2024 m.	Socialinis pedagogas I. Valančienė	
3.5.	Pranešimas „Socialinis emocinis intelektas: atsakingo sprendimo priėmimo dedamoji“.	2024 m.	Socialinis pedagogas I. Valančienė	
3.6.	Pranešimas pedagogams „Stresas – kaip reaguojame 22 metais kaip reaguoja vaikai“.	2024 m.	Psichologė V. Misevičienė	
3.7.	Lankstinukas tėvams „Paauglystė. Kaip su jais gyventi?“.	2024 m.	Psichologė V. Misevičienė	
4 uždavinys. Kurti, plėtoti ir turtinti mokinių sveikos gyvensenos nuostatas formuojančią aplinką.				
4.1.	Smurto prevencijos savaitės renginių organizavimas.	Kovo mėn.	Socialiniai pedagogai I. Valančienė V. Borusas D. Motiejūnienė L. Stulginskienė- Gervickienė Psichologė J. Musulienė	
4.2.	Stendų, lankstinukų gaminimas ir platinimas.	2024 m.	Psichologė J. Musulienė	
4.3.	Diskusija su mokiniais „Smurtas. Koks jis yra?“	gegužės mėn.	Psichologė V. Misevičienė	
4.4.	Pasaulinės psichikos sveikatos dienos minėjimas.	Spalio mėn.	Psichologės V. Misevičienė J. Musulienė	
4.5.	Tarptautinės Tolerancijos dienos minėjimas.	Lapkričio mėn.	Psichologė J. Musulienė	
4.6.	Sėkmės istorijos – susitikimai su įdomiomis asmenybėmis	Per mokslo metus	L. Stulginskienė- Gervickienė	
4.7.	Savižudybių prevencija (paskaita)	gruodžio mėn.	L. Stulginskienė- Gervickienė	
4.8.	Emocijų takelio įrengimas Skyriaus teritorijoje	rugpjūčio mėn.	L. Stulginskienė- Gervickienė	
4.9.	Alkoholio, tabako ir kitų psichiką veikiančių medžiagų vartojimo prevencija.	2024 m.	Psichologė J. Musulienė	

4.10.	Tarptautinės kovos su narkomanija dienos paminėjimas.	Birželio 26 d.	Socialinė pedagogė D. Motiejūnienė	
4.11.	Dienos stovyklos „Šauniasia kelionė“ organizavimas.	Liepos mėn.	Socialinė pedagogė D. Motiejūnienė	
5 uždavinys. Vykdyti nuoseklų profesinį orientavimą.				
5.1.	Ugdymo karjerai programos integravimas į auklėjamųjų užsiėmimų veiklą.	Per mokslo metus	Auklėtojas A. Skėrys Socialinė pedagogė D. Motiejūnienė	
5.2.	Karjeros ir verslumo diena „Matuojuosi profesiją“	gegužės – birželio mėn.	VGK pirmininkas	
5.3.	Karjeros planavimas, konsultavimas profesijos pasirinkimo klausimais.	Nuolat	Socialiniai pedagogai I. Valančienė V. Borusas D. Motiejūnienė L. Stulginskienė-Gervickienė	
5.4.	Išvykos į profesinio rengimo įstaigas.	Pagal poreikį	Socialiniai pedagogai I. Valančienė V. Borusas D. Motiejūnienė L. Stulginskienė-Gervickienė	
5.5.	Profesinio orientavimo klausimynas.	Pagal poreikį	Psichologė J. Musulienė	
5. Kita veikla				
1.	Mokinių taryboje pristatyta vaizdinė metodinė priemonė „Emocijų atpažinimas“ ir pokalbis – diskusija apie emocijų atpažinimą.	2024 m.	Socialinė pedagogė I. Valančienė	
2.	Švietimo pagalbos 23 specialist veiklos ataskaitos.	2025 m. sausio mėn.	Švietimo pagalbos specialistai	
3.	Vaiko gerovės komisijos veiklos ataskaita.	2025 m. sausio mėn.	VGK pirmininkas	
4.	Dalyvauti akcijose, skelbiamuose projektuose, konkursuose, edukacinėse priemonėse.	Pagal poreikį	Socialiniai pedagogai I. Valančienė V. Borusas D. Motiejūnienė L. Stulginskienė-Gervickienė	

2024 METŲ CENTRO DARBUOTOJŲ KVALIFIKACIJOS KĖLIMO IR TOBULINIMO PLANAS

2024 metų Centro darbuotojų kvalifikacijos kėlimo ir tobulinimo planas (toliau – planas) sudaromas, atsižvelgiant į apibendrintas Centro veiklos kokybės (įsi)vertinimo išvadas, stebėsenos rezultatus, Centro potencialias galimybes, veiklos prioritetus.

TIKSLAS: tobulinti administracijos, mokytojų, auklėtojų, švietimo pagalbos specialistų, kitų darbuotojų vadybines, dalykines, pedagogines, bendrąsias kompetencijas, kad jos tenkintų Centro poreikius.

UŽDAVINIAI:

1. Organizuoti kryptingą kvalifikacijos kėlimą.
2. Tobulinti gebėjimus, atpažįstant individualius mokinių poreikius, stiprybes.
3. Užtikrinti bendrųjų ir dalykinių kompetencijų plėtojimo galimybes.
4. Plėtoti Centro darbuotojų bendradarbiavimą dalinantis gerąja patirtimi, skatinant darbo refleksiją.

Eil. Nr.	Priemonės	Data	Atsakingi asmenys
1.	Kvalifikacijos tobulinimo poreikių analizė, kvalifikacijos kėlimo planavimas, atsižvelgiant į Centro prioritetus. Plano parengimas.	Sausio mėn.	H. Gaidamavičius O. Leliukienė V. Baškys O. Pagrandienė
2.	Atvirų veiklų organizavimas Centre, Skyriuje ir už jų ribų. Rezultatų aptarimas Mokytojų taryboje.	Per metus	O. Leliukienė O. Pagrandienė
3.	Duomenų apie pedagogų kvalifikaciją kaupimas ir analizė.	Per metus	O. Leliukienė
4.	Centro darbuotojų, dalyvavusių kvalifikacijos kėlimo renginiuose, seminaruose dalinimasis įgyta patirtimi.	Per metus	O. Leliukienė V. Baškys O. Pagrandienė
5.	Seminarų, mokymų organizavimas Centre.	Per metus	H. Gaidamavičius O. Leliukienė V. Baškys O. Pagrandienė
6.	Informacijos apie kvalifikacijos tobulinimo renginius skelbimas, viešinimas.	Per metus	O. Leliukienė V. Baškys
7.	Skatinti iniciatyvą savarankiškai domėtis naujausia pedagogine, metodine literatūra (pagal dirbančiojo poreikį).	Per metus	O. Leliukienė O. Pagrandienė

8.	Centro darbuotojų bendravimo ir bendradarbiavimo inicijavimas su kitomis ugdymo įstaigomis.	Per metus	H. Gaidamavičius O. Leliukienė V. Baškys O. Pagrandienė
9.	Parodų, švenčių, renginių, išvykų, ekskursijų, akcijų, projektinės veiklos organizavimas Centre/Skyriuje.	Per metus	H. Gaidamavičius O. Leliukienė V. Baškys O. Pagrandienė
10.	Kaupti gerąją praktinio darbo patirtį pedagogų kompetencijos sektuvuose (naujos idėjos veiklai, priemonės, literatūra, individualios užduotys mokiniams ir kt.), prieduose prie protokolų ir pan.	Per metus	O. Leliukienė O. Pagrandienė
11.	Administracijos, švietimo pagalbos specialistų domėjimasis renginiais stiprinančiais gerą mokinių ir darbuotojų emocinę savijautą.	Per metus.	H. Gaidamavičius O. Leliukienė O. Pagrandienė V. Misevičienė J. Musulienė D. Motiejūnienė

CENTRO NEPAMOKINĖS VEIKLOS (RENGINIŲ) PLANAS 2024 METAMS

Eil. Nr.	Renginio pavadinimas	Numatoma data	Atsakingi už renginį
VALSTYBINĖS ŠVENTĖS. ISTORINĖS ATMINTIES DIENOS			
I.	Integruotas renginys, skirtas Sausio 13-ai paminėti. Dalyvavimas visuotinėje pilietinėje iniciatyvoje „ Atmintis gyva, nes liudija “.	01	A. Milaknis G. Jurgaitienė F. Klevinskienė
	Lietuvos Valstybės atkūrimo dienos minėjimas. Dalyvavimas Tarptautinės komisijos nacių ir sovietinio okupacinio režimo nusikaltimams Lietuvoje įvertinti pilietinėje iniciatyvoje.	02	A. Milaknis Dalykų mokytojai
	Istorinės atminties dienos. Lietuvos nepriklausomybės atkūrimo dienos minėjimas „Spalvų savaitė“.	03	A. Milaknis Dalykų mokytojai
TRADICINIAI KALENDORINIAI RENGINIAI			
II.	Tarptautinė gimtosios kalbos diena.	02	F. Klevinskienė
	Etnokultūros diena.	02	Švietimo pagalbos specialistai Dalykų mokytojai
	Žiemos palydų šventė. Užgavėnių papročiai ir tradicijos.	02	R. Kvedarienė Grupių auklėtojai
	„Knygos kelias“ – renginys, skirtas knygnešio dienai paminėti.	03	F. Klevinskienė
	Tarptautinės moterų solidarumo dienos minėjimas.	03	H. Gaidamavičius
	Šv. Velykų šventė – „ Prisikėlimo stebuklas “. Velykų tradicijos: kaip šią šventę minėjo mūsų protėviai.	04	Švietimo pagalbos specialistai Grupių auklėtojai
	Renginys, skirtas Tarptautinei vaikų gynimo dienai.	06	Švietimo pagalbos specialistai Grupių auklėtojai

	Rugsėjo 1-oji – Mokslo ir žinių diena. Mokslo metų pradžios šventė. Dalyvavimas Šv. Mišiose Gruzdžių Švč. Trejybės bažnyčioje.	09	H. Gaidamavičius O. Leliukienė Dalykų mokytojai Grupių auklėtojai
	Europos kalbų diena.	09	F. Klevinskienė G. Jurgaitienė R. Kvedarienė
	Sveikinimai Tarptautinės Mokytojo dienos proga.	10	Centro bendruomenė
	Lapkričio 1-oji – visų šventųjų ir mirusiųjų diena. Prisiminkime išėjusius, uždegdami šiltą prisiminimų žvakutės liepsnelę...	11	Centro administracija
	Helovino šventė – atsiradimo istorija, tradicijos. Kūrybinės dirbtuvės, panaudojant svarbiausią Helovino akcentą – moliūgą.	11	A. Milašauskas
	Adventinio laikotarpio pristatymas. Šv. Kūčių vakarienė. Kalėdos. Senolių tradicijos ir papročiai.	12	O. Leliukienė Švietimo pagalbos specialistai Grupių auklėtojai
	Kalėdinė kūrybinė diena.	12	Švietimo pagalbos specialistai Dalykų mokytojai
SPORTO RENGINIAI			
III.	Išvykos į Šiaulių areną (sporto renginių, varžybų stebėjimas).	Per metus	H. Gaidamavičius
	Išvykos į Uniqa areną, batutų parką.	Per metus	Grupių auklėtojai
	Išvykos į Šiaulių sporto klubą „Mangustas“.	Per metus	S. Kulikauskas
	Slidinėjimo varžybos.	12 – 02 mėn.	A. Skėrys
	Krepšinio šventė.	03	A. Skėrys
	Bilijardo varžybos.	04	A. Skėrys
	Šaškių varžybos.	04	A. Skėrys
	Smigio varžybos.	05	A. Skėrys

	Susipažinimas su skraidyklių ir parasparnių sportu.	05	A. Tallat-Kelpša
	Sporto-turizmo diena.	06	A. Skėrys Dalykų mokytojai
PREVENCINĖ VEIKLA			
IV.	Emocijų pažinimo valandėlė „ Blogi įpročiai “.	02	G. Jurgaitienė
	Susitikimas su Šiaulių bendruomenės policijos pareigūnais. Susipažinimas su veikla – „Paslapčių kambarys“ ant ratų.	02	J. Spudis
	Susipažinimas su pasieniečio profesija.	03	I. Spudienė
	Iniciatyva „ Sąmoningumo didinimo mėnuo BE PATYČIŲ “.	03	Švietimo pagalbos specialistai Dalykų mokytojai
	Sveikos gyvensenos ugdymo diena.	04	A. Mazelskienė
	Gruodžio 1-oji – Pasaulinė kovos su AIDS diena. Protmūšis.	12	V. Misevičienė G. Jurgaitienė
PILIETIŠKUMO UGDYMAS			
V.	Pilietinė iniciatyva „Atminties kelias“, skirta rugsėjo 23-iajai – Lietuvos žydų genocido aukų atminimo dienai paminėti.	09	A. Milaknis
	Susitikimas su visuomenės veikėju, muzikantu, Šiaulių sąjungos nariu G.Liaudansku – Svaru.	03	V. Misevičienė
	Savanorystės veiklų įgyvendinimas, dalyvaujant akcijoje „ Darom 2024 “.	04	Grupių auklėtojai
	Gedulo ir vilties diena. Prisimename mūsų šalies istoriją, pagerbiant buvusius tremtinius ir lagerių vargus patyrusius žmones.	06	A. Milaknis
	Reginiai, skirti Tarptautinei Tolerancijos dienai paminėti.	11	Švietimo pagalbos specialistai Dalykų mokytojai Grupių auklėtojai
KITI RENGINIAI			
VI.	Tarptautinės saugesnio interneto dienos minėjimas.	02	K. Rimkuvienė
	Socialinio ir emocinio ugdymo diena.	04	Švietimo pagalbos specialistai

Susitikimas su kinologais.	05	J. Vališauskas
Konstitucijos dienos minėjimas: renginys „ Centro Temidė “.	10	I. Valančienė V. Borusas
Karjeros ir verslumo diena „Matuojusi profesiją“.	05	V. Raupytė L. Briedis J. Mockuvienė Dalykų mokytojai Grupių auklėtojai
Mokslo metų užbaigimo šventė „ Sveika, vasara! “	06	Švietimo pagalbos specialistai Dalykų mokytojai Grupių auklėtojai

Nepamokinės veiklos (renginių planas) metų eigoje gali būti koreguojamas.

Gruzdžių vaikų socializacijos centro
metinio veiklos plano 2024 metams
7 priedas

KUNIONIŲ SKYRIAUS NEPAMOKINĖS VEIKLOS (RENGINIŲ) PLANAS 2024 METAMS

Eil. Nr.	Renginio pavadinimas	Laikas	Atsakingas
1. TRADICINIAI RENGINIAI			
1.1.	Pilietinė akcija „Pergalės šviesa“.	Sausio mėn.	D. Mikšienė D. Motiejūnienė
1.2.	Užgavėnių šventė. Pelenų diena.	Vasario mėn.	D. Motiejūnienė L. Stulginskienė- Gervickienė
1.3.	Valentino diena.	Vasario mėn.	S. Michailovskaja L. Stulginskienė- Gervickienė
1.4.	Vasario 16-oji „Žodžiai Lietuvai“.	Vasario mėn.	D. Savickienė L. Zagurskienė J. Jakienė
1.5.	Tarptautinė moterų solidarumo diena.	Kovo mėn.	A. Gaus
1.6.	Kovo 11-oji – Lietuvos Nepriklausomybės atkūrimo diena.	Kovo mėn.	D. Savickienė
1.7.	Žemės diena.	Kovo mėn.	A. Šeflerienė
1.8.	Šventė „Šv. Velykos“.	Balandžio mėn.	S. Michailovskaja
1.9.	Europos dienos paminėjimas.	Gegužės mėn.	D. Savickienė
1.10.	Birželio 1-oji – Vaikų gynimo diena.	Birželio mėn.	N. Mekina
1.11.	Gedulo ir Vilties diena.	Birželio mėn.	D. Savickienė
1.12.	Mokslo metų užbaigimo šventė.	Birželio mėn.	L. Stulginskienė- Gervickienė J. Jakienė
1.13.	Rugsėjo 1-oji – Mokslo ir žinių diena.	Rugsėjo mėn.	L. Stulginskienė- Gervickienė
1.14.	Europos kalbų diena.	Rugsėjo mėn.	V. Djačenko L. Zagurskienė
1.15.	Tarptautinė Mokytojų diena.	Spalio mėn.	J. Jakienė
1.16.	Kalėdinis renginys.	Gruodžio mėn.	A. Gaus
2. MOKYKLINIAI KONKURSAI, OLIMPIADOS, VARŽYBOS, VIKTORINOS IR KT.			
2.1.	Dalyvavimas konkurse „Olympis 2024“.	Per metus	V. Djačenko A. Šeflerienė D. Savickienė L. Zagurskienė
2.2.	Meninio skaitymo konkursas „Dainuoju Lietuvą“, skirtas Lietuvos Nepriklausomybės atkūrimo dienai – kovo 11-ajai.	Kovo mėn.	L. Zagurskienė
2.3.	Europos egzaminas.	Gegužės mėn.	D. Savickienė
2.4.	Kryžiažodžių apie literatūrą konkursas.	Gegužės mėn.	L. Zagurskienė
3. MOKYKLINIAI, RESPUBLIKINIAI IR TARPTAUTINIAI PROJEKTAI			

3.1.	Mokyklinė projektinė veikla „Vasario 16-oji“.	Vasario mėn.	N. Mekina
3.2.	Mokyklinė projektinė veikla „Velykų belaukiant. Velykiniai margučiai“.	Kovo mėn.	N. Mekina S. Michailovskaja J. Jakienė
3.3.	Mokyklinė projektinė veikla „Lietuvos paukščiai“.	Balandžio mėn.	N. Mekina
3.4.	Mokyklinė projektinė veikla „Žiedai tarp žiedų“.	Gegužės mėn.	N. Mekina
3.5.	Mokyklinė projektinė veikla „Rudenio spalvos“.	Rugsėjo mėn.	N. Mekina
3.6.	Mokyklinė projektinė veikla „Idomūs receptai“.	Rugsėjo mėn.	S. Michailovskaja
3.7.	Mokyklinė projektinė veikla „Karpiniai“.	Lapkričio mėn.	N. Mekina
3.8.	Mokyklinė projektinė veikla „Saldžios dovanos“.	Gruodžio mėn.	N. Mekina
3.9.	Mokyklinė projektinė veikla „Kalėdų belaukiant...“.	Gruodžio mėn.	S. Michailovskaja

4. PREVENGINIAI RENGINIAI

4.1.	Sąmoningumo didinimo meniuo „BE PATYČIŲ 2024“.	Kovo mėn.	J. Musulienė L. Stulginskienė- Gervickienė D. Motiejūnienė
4.2.	Susitikimas su Kėdainių r. PK bendruomenės pareigūnais.	Kovo mėn. Gegužės mėn. Spalio mėn.	L. Stulginskienė- Gervickienė
4.3.	Paskaita – diskusija „Neplanuotas nėštumas, išeitys ir pasekmės“.	Birželio mėn.	R. Sarapinienė
4.4.	Pasaulinė psichikos sveikatos diena.	Spalio mėn.	R. Sarapinienė
4.5.	Prevencinis renginys, skirtas prekybos žmonėmis užkardymui su „Kovos su prekyba žmonėmis ir išnaudojimu centro (KOPŽI)“ specialiste Deimante Kazlauskaite.	Spalio mėn.	L. Stulginskienė- Gervickienė
4.6.	Savižudybių prevencijos diena.	Rugsėjo mėn.	D. Motiejūnienė L. Stulginskienė – Gervickienė J. Musulienė
4.7.	Tolerancijos diena.	Lapkričio mėn.	J. Musulienė L. Stulginskienė- Gervickienė D. Motiejūnienė
4.8.	Pasaulinė AIDS diena.	Gruodžio mėn.	J. Musulienė L. Stulginskienė- Gervickienė D. Motiejūnienė
4.9.	Tarptautinė antikorupcijos diena.	Gruodžio mėn.	V. Djačenko

5. KITI RENGINIAI

5.1.	Lietuvių liaudies papročių ir tradicijų puoselėjimas per patyriminę veiklą. Kūrybinė popietė „Lietuvių liaudies kūriniai ispanų kalba“.	Vasario mėn.	J. Jakienė S. Michailovskaja
5.2.	Sportinės estafetės „Aš galiu“.	Balandžio mėn.	J. Jakienė
5.3.	Stendinis pranešimas „Vanduo – gamtos turtas“.	Balandžio mėn.	S. Michailovskaja
5.4.	Akcija „Darom“.	Balandžio mėn.	S. Michailovskaja J. Jakienė

			D. Motiejūnienė
5.5.	Mokinių savaitė (aprangos kodas).	Gegužės-birželio mėn.	J. Jakienė
5.6.	Sportinių rungčių parengimas ir vykdymas.	Birželio mėn.	J. Jakienė S. Michailovskaja
5.7.	Linksmi sportiniai žaidimai.	Birželio mėn.	S. Michailovskaja
5.8.	Koliažas, skirtas pasaulinei aplinkos dienai.	Birželio mėn.	S. Michailovskaja
5.9.	„Auksinis ruduo“ – gyvenamųjų patalpų puošimas.	Rugsėjo mėn.	S. Michailovskaja
5.10.	Dalyvavimas Konstitucijos egzamine.	Spalio mėn.	D. Savickienė
5.11.	Helovinas.	Spalio 31 d.	N. Mekina S. Michailovskaja
5.12.	Renginys „Džiazas“.	Lapkričio mėn.	S. Michailovskaja
5.13.	Svečių kvietimas „Žmonių sėkmės istorijos“.	Per metus	L. Stulginskienė- Gervickienė
5.14.	Dalyvavimas nuotolinių edukacijų ciklo užsiėmimuose „Žalioji raštingumas“.	Per metus	A. Šeflerienė J. Jakienė D. Savickienė
5.15.	Mokymai 2024.	Per metus	D. Savickienė V. Djačenko

Nepamokinės veiklos (renginių planas) metų eigoje gali būti koreguojamas.

GRUZDŽIŲ VAIKŲ SOCIALIZACIJOS CENTRO VEIKLOS KOKYBĖS ĮSIVERTINIMO GRUPĖS VEIKLOS PLANAS 2024 METAMS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Centras, įgyvendindamas bendrojo ugdymo programas, atlieka Veiklos kokybės įsivertinimą, vadovaudamasis Mokyklos, įgyvendinančios bendrojo ugdymo programas, veiklos kokybės įsivertinimo metodika, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2016 m. kovo 29 d. įsakymu Nr. V-267 „Dėl mokyklos, įgyvendinančios bendrojo ugdymo programas, veiklos kokybės įsivertinimo metodikos patvirtinimo“.

2. Centro veiklos kokybės įsivertinimą inicijuoja Centro direktorius.

3. Centro veiklos kokybės įsivertinimo planas suderinamas su Centro taryba.

4. Centro veiklos kokybės įsivertinimo grupė (toliau – CVKĮ) suplanuoja ir įgyvendina Centro veiklos kokybės įsivertinimą. Visi Centro bendruomenės nariai atsakingai dalyvauja įsivertinime ne tik pateikdami ar rinkdami duomenis, bet ir reflektuoja juos ir prisiima atsakomybę už Centro veiklos tobulinimo procesus ir sprendimų įgyvendinimą.

II SKYRIUS CENTRO VEIKLOS KOKYBĖS ĮSIVERTINIMO TIKSLAI

5. Įsivertinimo tikslai:

5.1. plėtoti duomenimis grįsto valdymo kultūrą Centre;

5.2. stiprinti Centro bendruomenės narių įsipareigojimą ugdymo kokybei ir atsakomybę, taikant įsivertinimą kaip kasdienę praktiką.

III SKYRIUS CENTRO VEIKLOS KOKYBĖS ĮSIVERTINIMO UŽDAVINIAI

6. Įsivertinimo uždaviniai:

6.1 atrasti Centro veiklos kokybės sėkmes, trukdžius ir nustatyti tobulintinas sritis;

6.2. remiantis Centro veiklos kokybės įsivertinimo rezultatais, priimti sprendimus dėl veiksmų, tobulinant Centro veiklą;

6.3. atsižvelgiant į Centro veiklos kokybės įsivertinimo rezultatus, rengti / koreguoti Centro strateginį, metinį veiklos, ugdymo planą.

IV SKYRIUS CENTRO VEIKLOS KOKYBĖS ĮSIVERTINIMO DARBO GRUPĖ

7. Centro veiklos kokybės įsivertinimo darbo grupės sudėtis:

7.1. Veiklos kokybės įsivertinimo grupės koordinatore – direktoriaus pavaduotoja ugdymui Odeta Leliukienė;

7.2. Veiklos kokybės įsivertinimo grupės vadovas – Skyriaus vyresnysis mokytojas Viktor Djačenko;

7.3. Veiklos kokybės įsivertinimo grupės nariai:

7.3.1. Centro mokytoja metodininkė Kristina Rimkuvienė;

7.3.2. Centro mokytoja metodininkė Asta Lengvenienė;

7.3.3. Centro psichologė Vaida Misevičienė;

7.3.4. Skyriaus vedėjo pavaduotoja ugdymui Danguolė Mikšienė.

V SKYRIUS CENTRO VEIKLOS KOKYBĖS ĮSIVERTINIMO ORGANIZAVIMO ETAPAI

8. Centro veiklos kokybės įsivertinimas įgyvendinamas etapais.

8.1. Centro veiklos kokybės įsivertinimas atliekamas pagal įsivertinimo proceso etapus, išdėstytus 1 lentelėje.

1 lentelė

ETAPAS	VEIKLA	LAIKAS	ATSAKINGAS
1. Pasirengimas	Veiklos kokybės įsivertinimo tvarkos dokumentų analizavimas.	Per metus.	O. Leliukienė D. Mikšienė
	Veiklos kokybės įsivertinimo grupės sudarymas (VKĮ) ir jos tvirtinimas direktoriaus įsakymu.	2024 m. vasario mėn.	O. Leliukienė
	Visuminis centro veiklos kokybės įsivertinimas. Temų veiklos kokybės įsivertinimui nustatymas.	2024 m. vasario–kovo mėn. 2024 m. kovo mėn.	V. Djačenko CVKĮ grupės nariai
2. Veiklos kokybės įsivertinimo plano parengimas	Veiklos kokybės įsivertinimo plano sudarymas.	2024 m. sausio mėn.	V. Djačenko
	Darbo grupės pasiskirstymas pareigomis.	2024 m. vasario mėn.	CVKĮ grupės nariai
3. VKĮ instrumento (-ų) parengimas	Klausimų, anketų parengimas dokumentų analizė, apklausa, interviu, stebėjimas, diskusijos, specialūs tyrimai.	2024 m. balandžio–gegužės mėn.	CVKĮ grupės nariai

4. Veiklos kokybės įsivertinimo atlikimas	Duomenų rinkimas. Gautų duomenų analizavimas, interpretavimas, reflektavimas, formuluojamos išvados.	2024 m. gegužės–birželio mėn.	CVKĮ grupės nariai
5. Atsiskaitymas ir informavimas	VKĮ grupių veiklos kokybės įsivertinimo rezultatų apibendrinimas.	2024 m. rugsėjo–spalio mėn.	CVKĮ grupės nariai
	Išvadų ir rekomendacijų ugdymo tobulinimui pateikimas Centro bendruomenei.	2024 m. lapkričio mėn.	V. Djačenko
	Priemonių plano įgyvendinimo aptarimas, tolimesnių tikslų ir uždavinių numatymas. Pranešimas Centro tarybos ir Mokytojų tarybos posėdžiuose.	2024 m. gruodžio mėn. 2024 m. gruodžio mėn.	V. Djačenko CVKĮ grupės nariai
6. Savišvieta	Dalyvavimas seminaruose, susipažinimas su veiklos kokybės įsivertinimo naujovėmis.	Per metus	V. Djačenko O. Leliukienė D. Mikšienė
